

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

společnosti **Digital Resources a.s.**, IČO: 25141996, se sídlem Praha 9, Poděbradská 520/24, PSČ 19000, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 4823 (dále jen „**Provozovatel**“) pro užívání služby Provozovatele „dms-in.cloud – M-Files Online“ umožňující management dokumentů (dále jen „**Služba**“) ze strany uživatelů Služby – právnických osob nebo fyzických osob, kteří jsou podnikateli (dále společně jen „**Uživatelé**“), a dále pro poskytování služeb podpory a údržby Služby ze strany Provozovatele v rozsahu a za podmínek níže uvedených (dále jen „**Všeobecné obchodní podmínky**“).

1. SLUŽBA

- 1.1. Provozovatel v souladu s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami umožňuje Uživatelům využít Službu za účelem správy jejich dokumentů a s tím souvisejících funkcí. Konkrétní obsah a rozsah Služby se odvíjí od toho, jakou variantu Služby Uživatel v objednávce Služby zvolil. Jednotlivé varianty Služby jsou specifikovány v Příloze č. 1 těchto Všeobecných obchodních podmínek.
- 1.2. Služba je poskytována za úplaty (dále jen „**Cena Služby**“), přičemž bližší úprava Ceny Služby je obsažena v článku 7 těchto Všeobecných obchodních podmínek.
- 1.3. Uživatel bere na vědomí, že Služba má povahu cloudové služby a je poskytována v režimu *software as a service*, a lze ji užívat pouze využitím dálkového přístupu prostřednictvím internetu, a to konkrétními omezenými způsoby užití, jak jsou dále stanoveny v těchto Všeobecných obchodních podmínkách.
- 1.4. Náklady na zajištění přístupu ke Službě (zejména poplatky za internetové připojení) nese výhradně Uživatel.
- 1.5. Služba může být Provozovatelem aktualizována a mohou být přidány nové funkce. Toto probíhá automaticky a tyto Všeobecné obchodní podmínky se vztahují i na takto aktualizovanou Službu. Uživatel není oprávněn změny odmítnout, neboť Služba je poskytována „**tak, jak je**“.

2. OBJEDNÁVKA SLUŽEB A UZAVŘENÍ SMLOUVY O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

- 2.1. Uživatel projevuje zájem o poskytnutí Služby prostřednictvím objednávky Služby (dále jen „**Objednávka**“). Objednávku Uživatel činí prostřednictvím elektronického formuláře dostupného na stránce dms-in.cloud.
- 2.2. Ve formuláři Objednávky Uživatel povinně vyplní následující údaje:
 - a) Název společnosti/fyzická osoba (podnikatel) - jméno, příjmení

- b) IČO společnosti/fyzické osoby – podnikatele
 - c) Adresu sídla společnosti/fyzické osoby – podnikatele
 - d) Jméno a příjmení kontaktní osoby
 - e) E-mailovou adresu kontaktní osoby
 - f) Telefonní číslo kontaktní osoby
- 2.3. Pokud Uživatel nevyplní některý z povinných údajů, bude tento údaj automaticky zvýrazněn a bez jeho vyplnění nebude možné pokračovat dále.
- 2.4. Učinit Objednávku je oprávněna fyzická osoba pouze v případě, že již dosáhla 18 let věku a její svéprávnost v této oblasti nebyla omezena.
- 2.5. Veškeré údaje, které Uživatel v rámci Objednávky uvádí, musí být správné, aktuální a pravdivé. Provozovatel nenese odpovědnost za jakoukoli vzniklou škodu, pokud Uživatel uvede nesprávné či nepřesné údaje či poruší svoji povinnost uvědomit Provozovatele o změně údajů dle tohoto odstavce. Odeslané údaje uvedené v Objednávce jsou Provozovatelem považovány za správné.
- 2.6. Uživatel odešle Objednávku v rámci objednávkového formuláře kliknutím na tlačítko „*Odeslat Objednávku*“. Uživatel je povinen před odesláním Objednávky potvrdit, že se seznámil s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami a že s jejich zněním souhlasí, a to zaškrtnutím pole „*Přečetl/a jsem a souhlasím s Všeobecnými obchodními podmínkami*“. Bez udělení tohoto souhlasu nelze Objednávku odeslat. Zároveň Uživatel před odesláním Objednávky potvrdí, že se seznámil s Informacemi o zpracování osobních údajů.
- 2.7. Služba je Uživateli poskytována na základě smlouvy o poskytnutí služby (dále jen „**Smlouva o Poskytnutí Služby**“), která vzniká okamžikem potvrzení Objednávky Provozovatelem. Objednávka je potvrzena okamžikem, kdy Provozovatel prostřednictvím emailové zprávy zaslané na emailovou adresu Uživatele potvrdí Objednávku a toto potvrzení je doručeno Uživateli. Objednávka je potvrzena i v případě, že přijetí Objednávky Provozovatelem obsahuje dodatky či odchylky podstatně neměnicí Objednávku.
- 2.8. Provozovatel není povinen Objednávku zaslanou Uživatelem přijmout a potvrdit a vyhrazuje si právo jednání o Objednávce kdykoliv přerušit nebo ukončit, ustanovení § 1729 občanského zákoníku se nepoužije.

3. PRÁVA A POVINNOSTI UŽIVATELE

- 3.1. Uživatel se zavazuje využívat Službu výhradně v souladu s právními předpisy a těmito Všeobecnými obchodními podmínkami. Uživatel není oprávněn využívat Službu k jakýmkoli jiným účelům nebo jakýmkoli jiným způsobem, než jak stanoví tyto Všeobecné obchodní podmínky. Uživatel se zejména zavazuje, že
- a) bude Službu užívat výhradně v souladu s jejím účelovým určením, jak vyplývá z těchto Všeobecných obchodních podmínek nebo jiné související dokumentace ke Službě, zejm. manuálů, návodů, popisů Služby, které poskytuje výrobce softwaru v anglickém jazyce, příp. pokynů Provozovatele;
 - b) nebude při užívání Služby nebo v důsledku užívání Služby jakkoli zasahovat do jakýchkoli práv třetích osob, Provozovatele nebo ostatních Uživatelů, včetně, nikoli však výlučně,

práv duševního vlastnictví nebo práv k jiným nehmotným statkům, a práva na ochranu osobních údajů,

- c) nebude neoprávněně zasahovat do Služby, a nebude se pokoušet získat neoprávněný přístup do Služby jiným způsobem, než dovoleným těmito Všeobecnými obchodními podmínkami a prostřednictvím příslušného rozhraní, a zejména nebude jakýmkoli způsobem rozmnožovat, pozměňovat, provádět dekompilaci či jinak zasahovat do Služby, souvisejících zdrojových kódů a dokumentace, pokud k tomu není výslovně oprávněn Provozovatelem nebo na základě právních předpisů a takové oprávnění nelze dohodou Smluvních stran vyloučit,
- d) nebude užívat Službu způsobem, který by ji mohl poškodit (včetně zásahu do hardware, na kterém je Služba provozována).

3.2. Uživatel se zavazuje zajistit, že podmínky užívání Služby, uvedené v tomto článku 3 Všeobecných obchodních podmínek, budou dodržovány i ze strany třetích osob, kterým Uživatel v souladu s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami Službu zpřístupní. Uživatel nese vůči Provozovateli plnou odpovědnost za aktivitu takových osob v rámci Služby, nehledě na to, zda ji činí Uživatel, osoba Uživatelem pověřená či jiná třetí osoba.

3.3. V případě zjištění technického nebo aplikačního problému na serveru (např. napadení aplikace nebo systému), který by jakýmkoli způsobem mohl ohrozit funkčnost a stabilitu datového centra, je Uživatel povinen, neprodleně po zjištění nebo upozornění od Provozovatele, zahájit odstranění problému. V případě, že problém není neprodleně odstraněn a ohrožuje funkčnost datového centra, může Provozovatel podniknout kroky k okamžitému zastavení serveru bez upozornění.

4. PRÁVA A POVINNOSTI PROVOZOVATELE

4.1. Provozovatel poskytuje Službu tak, že na základě uzavřené Smlouvy o poskytnutí Služby poskytne Uživateli přístup ke Službě, a to do 5 pracovních dnů od okamžiku, kdy Uživatel uhradí Cenu Služby na dané období.

4.2. Provozovatel je oprávněn kdykoli bez předchozího upozornění provádět změny obsahu Služby, přidávat nebo odebírat funkce Služby a/nebo jejích součástí.

4.3. Provozovatel se zavazuje vynaložit přiměřené úsilí, aby Služba byla dostupná a funkční. O dostupnosti Služby Provozovatel poskytuje Uživatelům statistické informace. Uživatel však bere na vědomí, že dostupnost Služby je omezena prováděním pravidelné údržby a jinými pracemi v následujícím rozsahu:

a) Měsíční údržba

Pro účely údržby, update a upgrade Služby si Provozovatel vyhrazuje servisní časy: středa, sobota v časech mezi 17:00– 05:00 UTC v době platnosti zimního času a mezi 16:00 - 04:00 v době platnosti letního času, nebo dle potřeby, vždy však po předchozím upozornění formou e-mailové zprávy zaslané na adresu Uživatele uvedenou v Objednávce Služby.

b) Automatické úlohy optimalizace databáze

Automatické úlohy optimalizace databáze jsou prováděny jedenkrát týdně. Tyto úlohy jsou spuštěny vždy v neděli, čas závisí na geografické poloze serveru:

Servery v Evropě: 0:00–2:00 hodin UTC

Servery v Severní Americe: 8:00-10:00 hodin UTC

Servery v Asii: 14:00-16:00 hodin UTC

c) Dodatečná plánovaná údržba

Provozovatel může stanovit termíny dalších úkonů údržby. Provozovatel bude informovat Uživatele o dodatečných úkonech údržby, které mohou mít vliv na dostupnost Služby, nejpozději dva dny před provedením dotyčných úkonů formou e-mailové zprávy zaslané na adresu Uživatele uvedenou v Objednávce Služby,

4.4. Služba dále nemusí být dostupná v důsledku:

- a) jejího neoprávněného, nelegálního nebo nesprávného užívání Uživatелеm, potíží a chyb na straně Uživatele,
- b) doby přerušení dle čl. 12 těchto Všeobecných obchodních podmínek,
- c) nedostupnosti Služby z důvodu výpadku internetového připojení, jiné služby, kterou Uživatel užívá k přístupu ke Službě, nebo pokud je nedostupnost důsledkem zásahu třetí strany nebo nepředvídatelné události (vyšší moci).

4.5. Provozovatel není povinen dohlížet na obsah informací ukládaných ve Službě, ani aktivně vyhledávat skutečnosti a okolnosti poukazující na nesprávnost nebo protiprávní obsah těchto informací. Uživatel však bere na vědomí, že Provozovatel je v souvislosti se svými zákonnými povinnostmi oprávněn mazat data a údaje, pokud Provozovatel dojde k závěru, že tyto jakýmkoli způsobem porušují právní předpisy nebo tyto Všeobecné obchodní podmínky, tak, jak mu to přikazuje či umožňuje příslušný právní předpis.

5. PODPORA A ÚDRŽBA

5.1. Provozovatel umožňuje Uživatelům využívat jím poskytované služby podpory a údržby, a to výhradně za podmínek stanovených dále v těchto Všeobecných obchodních podmínkách (dále jen „**Podpora a údržba**“).

5.2. Povaha a rozsah Podpory a údržby jsou stanoveny v bodech 5.6 a 5.7 těchto Všeobecných obchodních podmínek.

5.3. Uživatel je oprávněn kontaktovat Provozovatele za účelem řešení funkčnosti Služby, zejména v případech, kdy je Služba nedostupná. Uživatel bude Provozovateli závady ohlašovat prostřednictvím:

- a) e-mailu, na adresu Provozovatele: helpdesk@digres.cz,
- b) Centra podpory na internetu, dostupného na <https://helpdesk.digres.cz> (dále jen „**Centrum podpory**“).

5.4. Žádosti o poskytnutí Podpory a údržby musí být učiněny v českém nebo anglickém jazyce, pokud Provozovatel nestanoví jinak. Na žádosti v jiných jazycích není Provozovatel povinen

reagovat, a jejich akceptace tak závisí výhradně na uvážení Provozovatele.

5.5. Za okamžik ohlášení závady se považuje okamžik, kdy byla zpráva o závadě Provozovateli doručena. Provozovatel bude Uživatele informovat o obdržení jeho požadavku způsobem, který Uživatel využil ke kontaktu.

5.6. Pokud Provozovatel nestanoví jinak, Služby Podpory a údržby výslovně zahrnují:

- a) řešení softwarových technických problémů,
- b) řešení softwarových chyb,
- c) poskytování nových verzí Služby a/nebo patchů

V případě, že se prokáže problém na straně Uživatele, bude se jednat o běžnou placenou službu.

5.7. Služby Podpory a údržby výslovně nezahrnují:

- a) problémy týkající se Uživatelské pomoci, Uživatelské příručky, školení, vzdáleného poradenství nebo obchodního poradenství; tyto služby je však možné sjednat s Provozovatelem individuálně, na základě zvlášť uzavřené dohody mezi Uživatelem a Provozovatelem,
- b) řešení incidentů nebo závad vzniklých v důsledku užívání Služby za účely nebo způsobem jiným, než jak je umožněno v souladu s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami, nebo užívání jinak nesprávného nebo neoprávněného; toto zahrnuje i provádění jakýchkoli neoprávněných změn, konfigurací nebo zásahů do Služby,
- c) řešení potíží s komponenty, software nebo službami třetích stran;
- d) řešení technických problémů souvisejících s nastavením hardwaru nebo bezpečnostním nastavením operačního systému Uživatele nebo jiných osob užívajících Službu.

5.8. **Klasifikace závad:**

Pro účely Podpory a údržby jsou závady Služby klasifikovány následovně:

Stupeň priority	Popis	Příklad dopadu
1	Služba přestala fungovat, není přístupná	Uživatel nemá přístup k žádnému vlastnímu obsahu, nemůže jej používat
2	Služba funguje, ale dochází k podstatným chybám	Uživatel má přístup k obsahu, může jej kopírovat, ale většina funkcí není dostupná, nemůže efektivně využívat službu.
3	Chyby ve službě ovlivňují schopnost Uživatelů plně využívat výhody	Uživatel nemůže provádět některé úkoly, ale není omezen při ukládání, změně a vyhledávání obsahu a metadat
4	V rámci využívání služby se vyskytují drobné chyby	Služba je pomalá nebo/a vyskytuje se chyba, která ale nebrání Uživateli používat systém při každodenních pracovních úkonech.

5.9. Reakční lhůty:

- a) Provozovatel se zavazuje poskytnout Uživateli počáteční odpověď na oznámení o vadě a informovat o zahájení řešení, a to:
 - (i) Jde-li o vadu priority 1, nejdéle do 5 hodin od ohlášení závady,
 - (ii) Jde-li o vadu priority 2 nejdéle do 1 pracovního dne ode dne ohlášení závady,
 - (iii) Jde-li o vadu priority 3 nejdéle do 1 pracovního dne ode dne ohlášení závady,
 - (iv) Jde-li o vadu priority 4 nejdéle do 2 pracovních dnů ode dne ohlášení závady.
 - b) Provozovatel se zavazuje zahájit / provést opravu:
 - (i) Jde-li o vadu priority 1, nejdéle do 2 pracovních dnů ode dne ohlášení závady,
 - (ii) Jde-li o vadu priority 2 nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne ohlášení závady,
 - (iii) Jde-li o vadu priority 3 nejdéle do 10 pracovních dnů ode dne ohlášení závady,
 - (iv) Jde-li o vadu priority 4 nejdéle do 30 pracovních dnů ode dne ohlášení závady, pokud v počáteční odpovědi Provozovatele není uvedeno jinak.
 - c) Reakční lhůty zde uvedené mohou být stanoveny odchýlně v závislosti na balíčku služeb podpory a údržby.
- 5.10. Uživatel je oprávněn oznámit Provozovateli vady výhradně způsobem uvedeným v odstavcích 5.3 a 5.4 těchto Všeobecných obchodních podmínek. Pokud Uživatel vadu oznámí Provozovateli jiným způsobem, reakční lhůty uvedené v těchto Všeobecných obchodních podmínkách běžet nezapočnou.
- 5.11. Reakční lhůty uvedené v odstavci 5.9 těchto Všeobecných obchodních podmínek se uplatní v běžné pracovní době Provozovatele (pracovní dny od 9:00 do 17:00 [Prague]).
- 5.12. Reakční lhůty uvedené v odstavci 5.9 těchto Všeobecných obchodních podmínek neběží, pokud se Uživatel nedaří v dané lhůtě kontaktovat e-mailem nebo telefonicky.
- 5.13. V případě, že je závada prokázána, Provozovatel má právo si zvolit, zda plnění opraví či vymění. Povinnost odstranit vadu je splněna i poskytnutím řádné instrukce, jak vadu opravit, jde-li o vadu, která takto může být odstraněna. Jiné nároky Uživatel nemá.
- 5.14. Uživatel je povinen poskytnout Provozovateli veškerou potřebnou součinnost při poskytování Podpory a údržby.
- 5.15. Uživatel bere na vědomí, že rozsah služeb Podpory a údržby je Provozovatel oprávněn kdykoli měnit změnou těchto Všeobecných obchodních podmínek. Změna je účinná nabytím účinnosti nového znění Všeobecných obchodních podmínek.
- 5.16. Provozovatel není povinen Podporu a údržbu poskytnout v případě, že je Uživatel v prodlení se zaplacením jakékoli platby dle těchto Všeobecných obchodních podmínek.
- 5.17. V případě, že výsledky Podpory a údržby naplňují znaky některého ze statků chráněného právy duševního vlastnictví, uplatní se článek 9 těchto Všeobecných obchodních podmínek.
- 5.18. Pokud Provozovatel opakovaně, tzn. nejméně třikrát v posledních 6 měsících, nedodržel reakční lhůty dle odst. 5.9 těchto Všeobecných obchodních podmínek, má Uživatel právo na jednorázovou slevu z Ceny Služby na následující kalendářní měsíc ve výši 15 %, a to na základě písemné žádosti Uživatele doručené Provozovateli, ve které je třeba identifikovat a popsat nedostatky plnění Provozovatele a z nich plynoucí omezení pro Uživatele. Pro vyloučení

pochybností se uvádí, že sleva, která byla odvozena a uplatněna z třech konkrétních nedodržení reakční lhůty, již nelze opakovaně uplatnit v následujícím období a nelze ji odvozovat ani uplatňovat ani z části těchto již využitých nedodržení reakční lhůty.

6. DODATEČNÉ SLUŽBY

- 6.1. Uživatel se může s Provozovatelem individuálně dohodnout na poskytování dodatečných služeb (dále jen „**Dodatečné služby**“) poskytované nad rámec Služby a Podpory a Údržby. Tyto mohou mít například povahu školení ohledně Služby, obchodních konzultací, a dalších.
- 6.2. Provozovatel poskytne Uživateli Dodatečné služby na základě vzájemné dohody o jejich rozsahu a povaze. Taková dohoda bude sjednána na základě písemné objednávky Uživatele (dále jen „**objednávka Dodatečných služeb**“). Objednávka Dodatečných služeb je závazná v okamžiku, kdy se na jejím obsahu shodnou obě smluvní strany a navzájem si ji písemně potvrdí. Výhrady či změny v potvrzení objednávky Dodatečných služeb se budou považovat za nový návrh objednávky Dodatečných služeb, s tím, že s takovýmto návrhem musí druhá smluvní strana souhlasit, a to i v případech, kdy půjde o dodatek či odchylku, která podstatně nemění objednávku Dodatečných služeb.
- 6.3. Otázky neupravené v objednávce Dodatečných služeb se řídí subsidiárně těmito Všeobecnými obchodními podmínkami.

7. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1. Cena za poskytování Služby a služby Podpory a údržby

- a) Výše a způsob hrazení Ceny za poskytování Služby jsou specifikovány v ceníku Služby, který je dostupný na dms-in.cloud a je nedílnou součástí těchto Všeobecných obchodních podmínek (dále jen „**Ceník**“). V rámci Ceníku je uvedeno, jaké varianty Služby podléhají jakým cenám.
- b) Výše a způsob hrazení Ceny Podpory a údržby jsou specifikovány v Ceníku, přičemž její výše se liší v závislosti na konkrétním rozsahu Podpory a Údržby dle Přílohy č. 1 těchto Všeobecných obchodních podmínek.

7.2. Cena a platební podmínky za Dodatečné služby:

- a) Cena za Dodatečné služby bude sjednána v rámci uzavírání dílčí objednávky Dodatečné služby, na základě cen Dodatečných služeb uvedených v Ceníku.

7.3. Společná ustanovení

- b) Není-li stanoveno jinak, jsou veškeré ceny služeb Provozovatele dle těchto Všeobecných obchodních podmínek splatné na základě zálohové faktury vystavené Provozovatelem, a to do 14 dnů ode dne vystavení faktury Provozovatelem. Provozovatel vystaví zálohovou fakturu na celou částku příslušné ceny plnění Provozovatele dle těchto Všeobecných obchodních podmínek pro následující rok vždy nejpozději 10 dní před zahájením dalšího 12cti měsíčního období pro poskytování služby DMS-IN.CLOUD. Provozovatel vystaví do 15 dnů ode dne přijetí platby na zálohovou fakturu daňový doklad dle ustanovení § 26 zákona č. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v účinném znění.

- c) Uživatel je povinen při platbě uvést příslušný variabilní symbol uvedený na zálohové faktuře vystavené Provozovatelem. V opačném případě platí, že platba nebyla řádně provedena a cena služeb uhrazena, neurčí-li Provozovatel jinak.
- d) Platby dle této smlouvy bude Uživatel hradit bankovním převodem na bankovní účet Provozovatele uvedený na příslušné faktuře vystavené Provozovatelem. Platba dle těchto Všeobecných obchodních podmínek se považuje za zaplacenou dnem, kdy je celá částka ceny připsána na bankovní účet Poskytovatele.
- e) Veškeré ceny jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty. Dnem uskutečnění dílčích zdanitelných plnění se pro účely DPH rozumí poslední den v kalendářním měsíci, ve kterém bylo plnění dle těchto Všeobecných obchodních podmínek poskytováno.
- f) V případě, že Uživateli bude vyúčtována cena za služby Provozovatele dle těchto Všeobecných obchodních podmínek, je Uživatel oprávněn písemně reklamovat takové vyúčtování, nejpozději však do 30 dnů ode dne, kdy mu byla doručena příslušná faktura nebo daňový doklad; v opačném případě Uživateli toto právo zaniká a platí, že fakturovaná částka odpovídá poskytnutým službám.
- g) V případě prodlení Uživatele s jakoukoli platbou Provozovateli dle těchto Všeobecných obchodních podmínek je Provozovatel oprávněn uplatnit svá práva uvedená dále v těchto Všeobecných obchodních podmínkách a práva stanovená právními předpisy. Prodlení Uživatele s jakoukoli platbou Provozovateli dle těchto Všeobecných obchodních podmínek delší než dvacet (20) dní je podstatným porušením Smlouvy o poskytování Služby.

8. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 8.1. Uživatelé berou na vědomí, že v rámci poskytování Služby bude docházet ke zpracování jejich osobních údajů, nebo osobních údajů kontaktních osob Uživatelem, případně jiných osob, kterým Uživatelé Službu na základě těchto Všeobecných obchodních podmínek zpřístupní. Informace o zpracování osobních údajů Uživatelů Provozovatelem jsou uvedeny ve zvláštním dokumentu „*Informace o zpracování osobních údajů*“, který je dostupný na webu dms-in.cloud.
- 8.2. Pokud by měl Provozovatel vystupovat v části své činnosti jako tzv. zpracovatel (tzn. byl by pověřen Uživatelem ke zpracování osobních údajů pro Uživatele), zavazuje se Uživatel o tomto Provozovatele informovat a vyzvat jej k uzavření příslušné zpracovatelské smlouvy.

9. UŽIVATELSKÁ A MAJETKOVÁ PRÁVA

- 9.1. Software zajišťující chod Služby, stejně jako Webová stránka, jsou autorským dílem ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v účinném znění (dále jen „**autorský zákon**“) (dále jen „**Autorské dílo**“); majetková autorská práva k Autorskému dílu vykonává Provozovatel.
- 9.2. Provozovatel v rámci Služby poskytuje Uživateli oprávnění Autorské dílo užit (dále jen „**Licence**“) v podobě, v jaké je dostupné v tom kterém konkrétním čase na Webové stránce.
- 9.3. Licence se poskytuje jako nevýhradní, na dobu trvání Smlouvy o poskytnutí Služby, výhradně

pro účely užití Služby v souladu s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami, a výhradně tomu odpovídajícím způsobem.

- 9.4. Uživatel není oprávněn postoupit Licenci na jakoukoli třetí osobu.
- 9.5. Uživatelům je Licence dle tohoto článku Všeobecných obchodních podmínek poskytována za úplat, která je zahrnuta v Ceně Služby.
- 9.6. Uživatel není oprávněn do Autorského díla jakkoli zasahovat nebo ji měnit, spojit je s jiným dílem, zařadit je do díla souborného, nebo nehotové Autorské dílo dokončovat (ani pomocí třetí osoby). Uživatel není oprávněn vytvářet jakékoli rozmnoženiny Autorského díla.
- 9.7. Podmínky užívání Autorského díla na základě Licence se obdobně použijí i na jiné nehmotné statky zpřístupněné Provozovatelem Uživateli v rámci Služby (zejm. grafika, ochranné známky Provozovatele apod.).
- 9.8. Uživatel a Provozovatel vylučují veškeré zákonné licence či volná užití ve prospěch Uživatele, které je možné dohodou stran vyloučit.

10. ODPOVĚDNOST

- 10.1. Uživatel výslovně prohlašuje, že bere na vědomí, že Provozovatel vystupuje při provozování Služby jakožto poskytovatel služby dle zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů, v účinném znění. Provozovatel využívání funkcionalit Služby sám neinicuje, nevolí uživatele přenášných informací ani nevolí či nemění obsah informací v rámci Služby. Provozovatel nedohlíží na obsah přenášných nebo ukládaných informací v rámci Služby ze strany Uživatelů. Zákonnost využití Služby je plnou odpovědností Uživatele a v případě, že Uživatel nebo osoby, kterým Uživatel Službu zpřístupňuje, bude porušovat příslušné právní předpisy či svým jednáním ohrožovat práva Provozovatele či třetích osob, Provozovatel si vyhrazuje činit veškeré kroky k odstranění nebo znepřístupnění takovýchto informací.
- 10.2. V maximálním rozsahu povoleném českým právním řádem nebude Provozovatel odpovídat za jakoukoliv újmu vzniklou Uživateli nebo osobám, kterým Uživatel Službu zpřístupňuje v souvislosti s užíváním Služby. Provozovatel tak především není povinen nahradit Uživateli nebo osobám, kterým Uživatel Službu zpřístupňuje, újmu vzniklou:
 - a) v důsledku nemožnosti užívat Službu nebo funkce Služby;
 - b) změnou těchto Všeobecných obchodních podmínek;
 - c) v důsledku užití Služby v rozporu s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami či s právním řádem České republiky;
 - d) v důsledku užití služby či produktu poskytovaného třetí stranou;
 - e) nezávisle na vůli Provozovatele.
- 10.3. Uživatelé berou na vědomí, že Provozovatel v rámci Služby poskytuje pouze platformu pro

správu dokumentů a dat Uživatele, a nenes odpovědnost za:

- a) jakýkoli obsah, který Uživatelé nebo osoby, kterým Uživatel Službu zpřístupňuje, do Služby vloží,
- b) funkčnost datové sítě, hardwarového vybavení, programového vybavení nebo případné zásahy třetích osob do programového vybavení Uživatele nebo osob, kterým Uživatel Službu zpřístupňuje,
- c) za zajištění přístupu Uživatele nebo jiným osobám ke Službě.

- 10.4. Provozovatel není odpovědný za jakoukoli škodu, která vznikne, pokud se jakékoli prohlášení Uživatele podle těchto Všeobecných obchodních podmínek ukáže být neúplným či nepravdivým. Uživatel se zavazuje Provozovatele v plném rozsahu odškodnit a odstranit veškeré negativní následky takového nepravdivého či neúplného prohlášení.
- 10.5. Uživatel se vzdává veškerých nároků z vad, které mu plynou z užívání Služby, v rozsahu umožněném českým právním řádem, Provozovatel tak odpovídá pouze za škodu způsobenou úmyslně či z hrubé nedbalosti, nebo v případech, kdy není možné dle zákona povinnost Provozovatele k náhradě újmy omezit nebo vyloučit.
- 10.6. Uživatel bere na vědomí, že Provozovatel vynakládá při tvorbě a provozu Služby a při poskytování Služby přiměřené úsilí k zajištění bezpečnosti přenášených informací. Provozovatel však nenes odpovědnost za narušení bezpečnosti Služby a přenášených informací, ke kterému došlo nezávisle na vůli Provozovatele, i přes vynaložení přiměřeného úsilí k zabezpečení informací ze strany Provozovatele.
- 10.7. Uživatel bude na své vlastní náklady bránit Provozovatele proti veškerým nárokům třetích stran uplatňovaných vůči Provozovateli nebo jeho klientům či obchodním partnerům v souvislosti s porušením práv duševního vlastnictví. Uživatel musí odškodnit Provozovatele, popř. jeho klienty či obchodní partnery, a musí jim nahradit veškerou takto vzniklou újmu a náklady související se soudními rozhodnutími, které vyplývají z takového porušení, jakož i další s tím související náklady.
- 10.8. Provozovatel je oprávněn kdykoli, i bez uvedení důvodu, pozastavit, omezit, nebo zablokovat Uživateli možnost nahrávat prostřednictvím Služby další obsah. Uživatel v takovém případě nemá nárok na náhradu jakékoli újmy.

11. POZASTAVENÍ PLNĚNÍ SMLOUVY O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

- 11.1. Provozovatel je oprávněn Uživateli pozastavit poskytování Služby podle Smlouvy o poskytnutí Služby, za předpokladu, že Uživatel je v prodlení s platbou Ceny Služby po dobu delší než dvacet (20) dní po datu splatnosti.
- 11.2. Provozovatel je rovněž oprávněn pozastavit poskytování Služby v případech, kdy Uživatel porušuje tyto Všeobecné obchodní podmínky či právní předpisy v souvislosti s užíváním Služby, či z jiného důležitého důvodu.
- 11.3. Pokud je Uživateli pozastaveno poskytování Služby, Uživateli a třetí osobám, kterým Uživatel Službu v souladu s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami zpřístupňuje, v takovém případě není umožněno Službu (a to ani částečně) užívat. V případě pozastavení poskytování Služby Provozovatel zašle Uživateli na jeho e-mailovou adresu, uvedenou v rámci Objednávky

příslušné Služby, informaci o tom, z jakého důvodu je Uživateli poskytnutí Služby pozastavováno a na jak dlouhou dobu. Pozastavení plnění Smlouvy o poskytnutí Služby ze strany Provozovatele nemá vliv na možnosti jejího ukončení dle článku 13 Všeobecných obchodních podmínek.

- 11.4. Provozovatel obnoví Uživateli na žádost Uživatele poskytování Služby, jestliže Uživatel prokazatelně a plně uhradí veškeré platby, ohledně nichž byl Uživatel v prodlení, nebo pokud plně napraví jiné porušení jeho povinností, pro které mu byla Služba pozastavena, včetně plného odčinění případně vzniklé újmy Provozovateli a dalším Uživatelům. Za obnovení poskytování Služby v takových případech se Uživatel zavazuje zaplatit Provozovateli jednorázový poplatek ve výši 4.000,- Kč (slovy: čtyři tisíce korun českých) bez DPH.

12. SMAZÁNÍ DAT UŽIVATELE

- 12.1. V případě, že se Uživatel ocitne v prodlení s jakoukoli platbou dle těchto Všeobecných obchodních podmínek delším než 60 dní od data splatnosti, je Provozovatel oprávněn odepřít Uživateli další poskytování Služby a smazat veškerá jeho data, která do Služby vložil. Uživatel prohlašuje, že si je tohoto práva Provozovatele vědom. Uživateli nevznikají v souvislosti se smazáním jeho dat vložených do Služby v souladu s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami jakékoli nároky vůči Provozovateli, zejm. jakékoli nároky na náhradu újmy.
- 12.2. V případě smazání dat dle předchozího odstavce těchto Všeobecných obchodních podmínek není možné požadovat obnovení poskytování Služby dle článku 11.4 těchto Všeobecných obchodních podmínek.

13. TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

- 13.1. Smlouva o poskytnutí Služby se uzavírá na dobu neurčitou.
- 13.2. Každá ze smluvních stran je oprávněna Smlouvu o poskytování Služby ukončit písemnou výpovědí; v takovém případě Smlouva o poskytování Služby zaniká uplynutím výpovědní doby v délce 12 měsíců, přičemž tato započne běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 13.3. Provozovatel výslovně umožňuje, aby ho Uživatel písemně požádal o ukončení Smlouvy o poskytnutí služby ke dni výročí uzavření Smlouvy o poskytnutí Služby, přičemž žádost Uživatele musí být Provozovateli doručena nejpozději 30 dnů přede dnem tohoto výročí. Pokud se Provozovatel rozhodne Uživateli vyhovět, Smlouva o poskytnutí Služby bude ukončena na základě písemné dohody mezi Provozovatelem a Uživatelem o jejím ukončení.
- 13.4. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy o poskytování Služby bez dalšího odstoupit v případě vstupu do likvidace, pravomocného prohlášení konkurzu na majetek druhé smluvní strany, nebo v případě, že druhá smluvní strana na sebe, jakožto dlužník, podá insolvenční návrh.
- 13.5. Provozovatel může odstoupit od Smlouvy o poskytování Služby v případě prodlení Uživatele se zaplacením faktury delší než dvacet (20) dní od její splatnosti, za předpokladu, že Uživatel byl písemně informován o tomto prodlení a byla mu poskytnuta přiměřená lhůta, ne kratší než

sedm (7) dní, k dodatečnému splnění.

- 13.6. Každá smluvní strana může od této Smlouvy odstoupit v důsledku podstatného porušení této Smlouvy druhou smluvní stranou, za předpokladu, že druhá smluvní strana byla písemně informována o tomto porušení a byla jí poskytnuta přiměřená lhůta, ne kratší než čtrnáct (14) dní, k dodatečnému splnění.
- 13.7. Smluvní strany vylučují ostatní zákonné způsoby možnosti odstoupení od Smlouvy o poskytování Služby.
- 13.8. Smluvní strany sjednávají, že v případě odstoupení od této Smlouvy o poskytnutí Služby si nebudou vracet doposud poskytnutá plnění.
- 13.9. Uživatel bere na vědomí, že v případě zrušení Smlouvy o poskytnutí Služby z jakéhokoli důvodu a kteroukoli stranou zároveň zanikají veškeré Licence a veškerá další oprávnění k užívání Služby Uživatelem, stejně tak jako podlicence třetích osob, kterým Uživatel na základě těchto Všeobecných obchodních podmínek Službu zpřístupňoval.

14. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 14.1. Pokud tyto Všeobecné obchodní podmínky nestanoví výslovně způsob komunikace mezi Uživatelem a Provozovatelem (např. způsob činění Objednávek), musí být všechna oznámení mezi Uživatelem a Provozovatelem, která se vztahují k těmto Všeobecným obchodním podmínkám, nebo která mají být učiněna na jejich základě, učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena. Písemnost, která má být dle této Smlouvy doručena druhé Smluvní straně (oznámení), je doručena dnem jejího převzetí k tomu oprávněnou osobou, nebo dnem, kdy tato oprávněná osoba výslovně převzetí odmítla.
- 14.2. Uživatel a Provozovatel se zavazují, že v případě změny kontaktních údajů budou o této změně druhou stranu informovat nejpozději do tří (3) pracovních dnů, Uživatel tak učiní aktualizací svých kontaktních údajů směrem k Provozovateli.

15. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1. Uživatel nese veškeré náklady prostředků komunikace na dálku, které mu vzniknou při plnění těchto Všeobecných obchodních podmínek. Náklady se neliší od základní sazby příslušného poskytovatele.
- 15.2. Provozovatel je oprávněn tyto Všeobecné obchodní podmínky, včetně Ceníku a případných dalších Příloh těchto Všeobecných obchodních podmínek, kdykoli libovolně doplňovat či měnit. Toto doplnění a/či změna bude uveřejněna na internetové stránce dms-in.cloud a informace o tomto doplnění a/či změně bude každému Uživateli také zaslána na jeho kontaktní e-mail uvedený v Objednávce Služby. Ke dni účinnosti nového znění Všeobecných obchodních podmínek pozbývají předchozí Všeobecné obchodní podmínky účinnosti. V případě, že se změnami Uživatel nesouhlasí, má právo Smlouvu o poskytování Služby vypovědět ke dni účinnosti změny Všeobecných obchodních podmínek; v takovém případě mu bude vrácena poměrná část Ceny Služby za nevyčerpané období.
- 15.3. Uživatel souhlasí, že Provozovatel má právo postoupit na třetí osobu Smlouvu o poskytnutí

Služby, či její část. Uživatel nesmí převést či jinak zatížit své pohledávky za Provozovatelem.

- 15.4. Pro vyloučení pochybností strany výslovně potvrzují, že jsou podnikateli, uzavírají Smlouvu o poskytnutí Služby při svém podnikání, a na Smlouvu o poskytnutí Služby se tudíž neuplatní ust. § 1793 občanského zákoníku (neúměrné zkrácení) ani ust. § 1796 občanského zákoníku (lichva).
- 15.5. Uživatel není oprávněn jednostranně započíst svoje pohledávky za Provozovatelem proti pohledávkám Provozovatele za Uživatelem.
- 15.6. Provozovatel a Uživatel prohlašují, že se nikdo z nich necítí být slabší smluvní stranou. Vylučuje se ust. § 557 občanského zákoníku a neuplatní se tak výkladové pravidlo contra proferentem.
- 15.7. Pokud je kterékoli ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek nebo jeho část neplatné či nevykonatelné nebo se takovým v budoucnu stane, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnosti či vynutitelnost ostatních ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek nebo jejich částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu těchto Všeobecných obchodních podmínek, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu. V případě uvedeném v předchozí větě se Provozovatel zavazuje neúčinné či neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým účelem a hospodářským významem co nejbližší ustanovení, jež má být nahrazeno.
- 15.8. Tyto Všeobecné obchodní podmínky, jakož i veškeré právní vztahy, na jejich základě vznikající, se řídí právním řádem České republiky.
- 15.9. Toto znění Všeobecných obchodních podmínek nabývá účinnosti dne 15/05/2019.

PŘÍLOHA Č. 1 VŠEOBECNÝCH OBCHODNÍCH PODMÍNEK – VERZE SLUŽBY

Základní varianta Služby – „M-Files“

- 1.1. V rámci základní služby nemá Uživatel přístup k administraci, tedy provádění jakýchkoli změn ve struktuře úložiště. Veškeré úpravy univerzálního úložiště, který má k dispozici, provede Poskytovatel na základě objednávky dle standardního ceníku služeb.
- 1.2. Workflow: V základní verzi má Uživatel k dispozici jedno univerzální schvalovací workflow. Poskytovatel umožňuje objednat vytvoření či přizpůsobení workflow jako službu nebo jednorázově, viz ceník na webu dms-in.cloud.

Vlastní administrátor:

- 1.3. V případě, že Uživatel využije služby „Vlastní administrátor“, přejímá na sebe veškerou zodpovědnost související s funkcionalitou a nastavením úložiště. Poskytovatel žádným způsobem neručí za administraci, nastavení, uživatelská oprávnění, vlastní funkcionalitu a případné problémy. V případě, že dojde k nevhodným úpravám, jež bude chtít Uživatel napravit Poskytovatelem, Poskytovatel provede práce na základě objednávky a Uživateli bude účtována standardní cena služeb konzultanta. Případně může být Uživateli poskytnut znovu nové prázdné úložiště v původním nastavení.
- 1.4. Jestliže Uživatel chce administrovat své úložiště, musí nechat proškolit administrátora v rozsahu min. 2x4 hodiny. Proškolený uživatel následně absolvuje zkoušku, jejímž výsledkem je vydání/nevydání certifikátu správce úložiště. Následně mohou být tomuto uživateli – administrátorovi předána admin práva pro vlastní úložiště.
- 1.5. Uživatel nesmí v případě vlastního administrátora přidělit administrátorské právo jinému uživateli systému, bez předchozího absolvování školení a certifikace, viz předchozí odstavce a bez schválení poskytovatele.

Disaster Recovery:

V základní verzi negarantuje Poskytovatel v případě havárie systému nebo datacentra (nedostupnosti systému) specificky rychlost obnovení Služby. Uživatel ale může využít nabídky Disaster Recovery, a to ve dvou verzích. Disaster Recovery Standard do 9 BH (do 9 hodin v rámci pracovní doby podpory) od nahlášení provozního problému. Disaster Recovery Exclusive do 4 BH (do 4 hodin v rámci pracovní doby podpory) od nahlášení problému, viz ceník na webu dms-in.cloud.

Integrace s podnikovým systémem:

je univerzální sada nástrojů pro propojení úložiště DMSIN.CLOUD s ERP systémem. Pokud si uživatel/zákazník objedná Integraci s podnikovým systémem, může dle návodu na stránkách dms-in.cloud, a dokumentu ke stažení: Integrace cloud pro uživatele spustit obousměrnou komunikaci mezi cloudovým DMS systémem a svým ERP systémem, přičemž se musí přesně řídit popisem na webu dms-in.cloud. Cena služby je v ceníku na webu dms-in.cloud.

Školení:

Uživatel si může objednat školení koncových uživatelů v rozsahu 2 školící hodiny, dle podmínek uvedených v ceníku na webu dms-in.cloud.

Další Dodatečné služby:

Veškeré další služby mohou být poskytnuty uživateli na základě samostatné objednávky dle platného ceníku služeb na webu dms-in.cloud.